DEDAK DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ
ve
KAPSAMI

İÇİNDEKİLER

MİSYON **2**

ÖĞRETİM PROGRAMI **3**

ÖLÇME ve DEĞERLENDİRME **7**

ÖĞRENCİ DESTEĞİ VE HİZMETLERİ **11**

YÖNETİM VE ORGANİZASYON **13**

ÖĞRETİM ELEMANI **17**

ALTYAPI, DONANIM VE ARAÇ-GEREÇ **19**

SÜREKLİ İYİLEŞTİRME **20**

DEDAK DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ ve KAPSAMI dokümanında her ölçüt için ilk kısımda akreditasyon sürecinden geçen Dil Eğitim Programlarının dolduracağı öz değerlendirme kısmı devamında ise ölçütle ilgili ek açıklamalar ve kapsam bilgisi bulunmaktadır. Bu doküman referans olarak kullanılmak üzere hazırlanmıştır.

MİSYON

Misyon Ölçütü 1

Misyon Uyumu ve Paylaşımı

Ölçüt 1: Dil Eğitimi Programı'nın, açık, anlaşılır, şeffaf, amacını içeren, paydaşların ihtiyaçlarına dayalı, yazılı olarak ifade edilen bir misyonu vardır. Misyon, tüm iç ve dış paydaşlar ile paylaşılır ve düzenli aralıklarla gözden geçirilir.

Açıklamalar

1. Dil Eğitim Programı'nın misyonunu yazınız.
2. Misyonun, Dil Eğitim Programı'nın eğitim ve diğer faaliyetleri ile nasıl uyumlu olduğunu açıklayınız.
3. Misyonun farklı paydaş gruplarıyla nasıl paylaşıldığını açıklayınız.
4. Mevcut misyonun en son ne zaman gözden geçirildiğini ve düzenli olarak hangi aralıklarla ve nasıl gözden geçirildiğini belirtiniz.

Kapsam

Dil Eğitimi Programı'nın programda çalışan, programın hizmet verdiği ya da verebileceği kişilerle paylaşılan, açık ve anlaşılır bir misyonu vardır. Misyon, genel anlamda Dil Eğitimi Programı'nın eğitim öğretim ile ilgili amaçlarını ve varsa diğer amaçlarını özetler. Dil Eğitimi Programı'nın misyonu aşağıdaki konularda yol gösterici niteliktedir:

• yöneticiler için, programı veya kurumu etkileyen kararların uygun olup olmadığını belirleme,

• akademik ve idari personel için, kurum bünyesinde yürütülen faaliyetlerinin uygun olup olmadığını belirleme,

• potansiyel öğrenciler ve onların seçimlerini etkileyebilecek paydaşlar için programın hizmetlerinin uygun olup olmadığını belirleme,

•paydaşların, programın amaçlarına ulaşıp ulaşamadığını anlayabilmesini sağlama.

Misyon, tüm paydaşlarla açık erişim, öğrenci elkitabı, çalışan elkitabı ve diğer bilgilendirici yazılı araçlarla paylaşılır. Misyon, programın tüm kararların temelini oluşturduğundan, programdaki gelişme ve değişimlerle uyumlu olarak belli aralıklarla değerlendirilir ve güncellenir.

ÖĞRETİM PROGRAMI

(Yabancı dille eğitim yapan yükseköğretim kurumlarına öğrenci yetiştiren yabancı dil hazırlık programlarının çıkışında erişilmesi beklenen öğrenme kazanımları, Avrupa Ortak Dil Referans Çerçevesi' ne göre en az B1+ seviyesidir.)

Öğretim Programı Ölçütü 1

Misyon ve İhtiyaçlara Uygunluk

Ölçüt 1: Dil Eğitimi Programı'nın ihtiyaçlara dayalı ve misyon ile uyumlu öğrenme kazanımları vardır.

Açıklamalar

1. Dil Eğitim Programı'nın misyonunun öğretim programına uyumluluğunu, öğretim programına nasıl yön verdiğini ve uygunluğunu açıklayınız.
2. Öğretim programı ihtiyaçlarını belirlemede aşağıdaki yöntem/kaynak/veri/araçların hangilerinden yararlanıldığını belirtiniz.

   ____ Program öğrencilerinden toplanan verilerilerin analizi (öğrenci anketleri, öğrencilerle odak grup toplantıları vb.)
   ____ Programı başarıyla tamamlayan öğrencilerden toplanan verilerin analizi
   ____ Kurum mezunlarından toplanan verilerin analizi
   ____ Bölüm öğretim üyelerinden toplanan verilerin analizi
   ____ Dil eğitim programında görev alan öğretim elemanlarından toplanan verilerin analizi
   ____ Diğer (belirtiniz)

3. Öğretim programının tasarlanmasında ihtiyaç analizinde kullanılan yöntem / kaynak / veri /araçların nasıl uygulandığını, bunlarla ihtiyaçların nasıl belirlendiğini ve sonuçların nasıl kullanıldığını açıklayınız.

Kapsam

Dil Eğitim Programı, kurumun misyonuna uygun olarak yapılandırılmıştır. Program, öğrencilerin ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde bir bütünlük içerisinde farklı seviyeleri içerir. Öğrenci ihtiyaçlarının nasıl belirlendiği ve eğitim programının da bu ihtiyaçları karşılamak için nasıl tasarlandığı açıktır. Öğretim programı, her bir seviye için öğrenme kazanımlarını tanımlar.

Öğretim Programı Ölçütü 2

İçerik ve Öğrenme Kazanımları

Ölçüt 2: Dil Eğitimi Programı'nın içeriği, programın belirlediği amaç ve öğrenme kazanımları ile uyumlu; öğrencilerin ihtiyaçlarına ve hedeflenen öğrenme kazanımlarına erişebilmelerine uygundur.

Açıklamalar

1. Program içindeki seviyelerde farklı dil bilgi ve becerileri için belirlenen öğrenme kazanımlarını *Öğretim Programı Denklik Tablosu*'nu doldurarak belirtiniz (bakınız DEDAK Değerlendirme Ölçütleri Kanıt ve Gösterge Kılavuzu EK 1).

2. Programın farklı seviyelerinde öğrenme kazanımlarının birbirini nasıl takip ettiğini ve ilerleme gösterdiğini açıklayınız.

3. Programın farklı seviyelerde öğrenme kazanımlarının nerede ve nasıl paylaşıldığını açıklayınız.

4. Programda hangi koşullar altında seviyelerin birleştirilebileceğini açıklayınız ve bu tür bir durumda, öğrenme kazanımlarına nasıl ulaşıldığını açıklayınız.

Kapsam

Öğretim programının her bir seviyesi için öğrenme kazanımları vardır. Tüm öğrenme kazanımları yazılı, gözlemlenebilir ve ölçülebilirdir. Kazanımlar, akademik hazır bulunuşluk düzeylerini de tanımlamaktadır. Öğretim programında sunulan seviyelerin içeriği birbiriyle ilişkili ve sıralıdır; öğrenci ihtiyaçları ve programın amaçlarına uygun olarak yapılandırılmıştır.

Öğretim Programı Ölçütü 3

Öğretim Programının Tasarım ve Materyalleri

Ölçüt 3: Öğretim Programının Tasarım ve Materyalleri programın öğrenme kazanımlarına ulaşılmasına imkan sağlar.

Açıklamalar

1. Öğretim programının tasarım yaklaşımını açıklayınız ve bu tasarımın öğrenme kazanımlarına ulaşmada nasıl katkı sağladığını açıklayınız.

2. Öğretim programında kullanılan öğretim materyallerini ve teknolojilerini listeleyiniz. Bu materyal ve teknolojilerin nasıl seçildiğini ve bunların öğrenme kazanımlarına ulaşmada nasıl katkı sağladığını açıklayınız.

Kapsam

Öğretim programının tasarım ve materyaller, öğrencileri öğrenme kazanımlarına eriştirme bakımından uygundur. Program tasarım ve materyalleri, öğrenme ve öğrenci çeşitliliğini de gözetir.

Öğretim Programı Ölçütü 4

Programın Süresi ve Yapısı

Ölçüt 4: Öğretim programı, belirtilen öğrenme kazanımlarına ulaşılması için gerekli olan toplam süre ve yapı ile uyumludur. Öğretim programı, öğrenmeyi sağlayacak şekilde zamana yayılmış; her düzeye uygun zaman ayrılmış, ders saatleri ve program yapısı buna göre belirlenmiştir. Seviye ilerleme ve program tamamlama oranları düzenli olarak belgelenir, izlenir ve analiz edilir.

Açıklamalar

1. Program takvimini aşağıdaki tabloya ekleyiniz (gerekiyorsa tabloda değişiklikler yapabilirsiniz).

	Seviye X	Seviye Y	Seviye Z	Seviye W
Dönem /Modül sayısı				
Hafta sayısı				
Haftalık saat sayısı				

2. Öğrenim kazanımlarına ulaşılması için program yapısının ve ayrılan sürenin uygunluğunu açıklayınız.

3. Bir akademik yıl içerisinde yer alan herhangi bir dönem/modülün (yaz dönemi gibi) diğerlerinden daha uzun veya kısa olması durumunda öğretim programı hedeflerine nasıl ulaşıldığını açıklayınız.

4. Program, başlama tarihinden sonra öğrenci kabulü yaptığında (yatay geçiş, ek yerleştirme, dikey geçiş vb.), bu öğrencilerin öğrenme kazanımlarına nasıl ulaşabileceklerini açıklayınız.

5. Dil Eğitim Programı tarafından kabul edilebilir olarak belirlenen geçme-kalma oranını (veya seviye ilerleme oranını) ve program tamamlama oranını belirtin ve bu oranın gerekçesini açıklayın. Belirli dersler veya seviyeler için kabul edilebilir oranlardaki farklılıkları belirtin. Farklılığın gerekçesini ve nasıl ele alındığını açıklayın.

Kapsam

Eğitim için ayrılan zaman ve programın yapısı öğrencinin öğrenme kazanımlarına ulaşması için yeterlidir. Program bunun için uygun şekilde yapılanmıştır, programda yeterli dönem, hafta ve saat ayrılmıştır ve bunu planlarken sınıf içi ve dışı eğitim uygulamaları göz önünde bulundurulur.

Program, öğrencilerin seviye ilerleme ve program tamamlama oranlarını takip eder. Program, seviye ilerlemesi/geçme-kalma ve program tamamlama verilerini toplayarak, birleştirerek ve analiz ederek bu verileri düzenli olarak belgeler, izler ve analiz eder; ayrıca seviye ilerleme/geçme-kalma veya program tamamlama oranlarıyla ilgili beklenmedik sorunları ele alır.

Öğretim Programı Ölçütü 5

Öğretim Programının Aktarımı

Ölçüt 5: Öğretim programı, sınıf içinde ders veren öğretim elemanlarının öğrencilere belirtilen öğrenme kazanımlarına ulaşmalarına destek verecek eğitim öğretim prensipleri, yöntemleri ve yaklaşımları uygulamasıyla aktarılır. Öğretim programı aktarımı için programın benimsediği eğitim öğretim ilkeleri, yöntem ve pedagojik yaklaşımlar paydaşlarla paylaşılır. Eğitim öğretim uygulamaları, öğrencilerin dil öğrenme sürecine aktif olarak katılımlarını sağlayacak şekilde gerçekleştirilir. Sınıf içi öğretim izlenir ve gerekli geliştirme faaliyetleri kanıtlara dayalı olarak hayata geçirilir.

Açıklamalar

1. Programdaki öğretim programı aktarımı için benimsenen eğitim öğretim ilkelerini ve pedagojik yaklaşımları belirtiniz.

2. Öğretim programı aktarımı için uygun görülen eğitim öğretimilkelerinin, yöntem ve pedagojik yaklaşımların nasıl, nerede, ve kimlerle paylaşıldığını belirtiniz.

3. Öğrencilerin dil öğrenme sürecine aktif katılımlarını sağlamak için sınıf içi eğitim öğretim uygulamalarının nasıl izlendiğini açıklayınız.

4. Sınıf içi öğretimin izlenme sürecinden elde edilen verilerin öğretim ve öğrenme uygulamalarını iyileştirmek için nasıl kullanıldığını açıklayınız.

Kapsam

Dil Eğitim Programı, planlanan öğretim programının öğrencilere hedeflenen öğrenim kazanımlarını öğrenmelerini ve elde etmelerini sağlayacak şekilde aktarılmasını sağlar. Bunun için benimsenen ve uygulanılması istenen eğitim öğretim prensipleri, pedagojik yaklaşımlar ve yöntemler öğretim elemanlarıyla ve diğer paydaşlarla paylaşılır. Bunların sınıf içinde uygulanabilmesi için Dil Eğitim Programı, öğretim programının aktarımını izler ve öğrencilerin öğrenme sürecine aktif olarak katılmalarını sağlamak için dersin öğretiminde iyileştirmeye yönelik gerekli faaliyetleri kanıta dayalı olarak yapar.

ÖLÇME ve DEĞERLENDİRME

Ölçme-Değerlendirme Ölçütü 1

Seviye Belirleme

Ölçüt 1: Dil Eğitim Programı, öğrencilerin programa başladıklarındaki dil seviyelerini güvenilir ve geçerli bir şekilde tespit eden, öğrenciyi tanıma ve dil seviyesine göre yerleştirmeye yönelik bir ölçme-değerlendirme sistemine sahiptir. Hatalı yerleştirmeleri belirlemeye ve düzeltmeye yönelik prosedürler uygulanır.

Açıklamalar

1. Seviye belirleme süreçlerini belirtiniz.
2. Seviye belirlemede kullanılan ölçütleri belirtiniz.
3. Seviye belirlemede kullanılan ölçme araçlarının güvenirliğinin, geçerliğinin ve kullanışlılığının nasıl sağlandığını açıklayınız ve güvenirlik/geçerliğe dair somut kanıtlar sununuz.
4. Hatalı yerleştirmelerin nasıl tespit edildiğini ve nasıl düzeltildiğini açıklayınız.
5. Seviye belirleme kapsamındaki ölçme-değerlendirme süreçlerinin güvenliğinin nasıl sağlandığını açıklayınız.
6. Seviye belirleme kapsamındaki ölçme-değerlendirme uygulamalarının sonuçlarının nasıl kayıt altına alındığını belirtiniz.

Kapsam

Dil Eğitim Programı, öğrencilerin programa başladıklarındaki dil seviyelerini ölçülebilir ve gözlenebilir ölçütler çerçevesinde belirler. Seviye belirlemede kullanılacak ölçme araçlarının psikometrik özelliklerine (güvenirlik, geçerlik, kullanışlılık) dair somut kanıtlar ortaya koyar. Güvenirlik kapsamında, olası hatalı seviye yerleştirmelerinin saptanması ve düzeltilmesi için sistemler mevcuttur. Program, seviye belirleme kapsamındaki ölçme-değerlendirme uygulamalarının güvenliğinin nasıl sağlandığını somut olarak gösterir. Seviye belirleme sonuçlarının kayıtları düzenli olarak tutulur.

Ölçme-Değerlendirme Ölçütü 2

Seviye İlerleme ve Tamamlama

Ölçüt 2: Dil Eğitim Programı, öğrenme çıktılarıyla uyumlu, psikometrik açıdan geçerli ve güvenilir ölçme ve değerlendirme araçlarını kullanarak öğrencilerin bir sonraki seviyeye ilerlemeye ve/veya ilgili seviyeyi başarıyla tamamlamaya hazır olup olmadıklarını belirler.

Açıklamalar

1. Seviye ilerleme ve tamamlama süreçlerini belirtiniz.
2. Seviye ilerleme ve tamamlamada kullanılan ölçme-değerlendirme uygulamalarının öğrenme kazanımlarıyla nasıl ilişkilendirildiğini *Ölçme Değerlendirme Kazanım Denklik Tablosu*'nu doldurarak açıklayınız (bakınız DEDAK Değerlendirme Ölçütleri Kanıt ve Gösterge Kılavuzu EK 2).
3. Seviye ilerleme ve tamamlama kapsamında yapılan tüm değerlendirmelerde güvenirlik, geçerlik ve kullanışlılığın nasıl sağlandığını açıklayınız ve somut kanıtlar sununuz.
4. Seviye ilerleme ve tamamlama kapsamındaki ölçme-değerlendirme süreçlerinin güvenliğinin nasıl sağlandığını açıklayınız.

5. Seviye ilerleme ve tamamlama kapsamındaki ölçme-değerlendirme uygulamalarının sonuçlarının nasıl kayıt altına alındığını açıklayınız.

Kapsam

Dil Eğitim Programı, sistematik ve tüm paydaşlar için anlaşılır bir ölçme-değerlendirme sistemine sahiptir. Programda ilerleme kaydedebilmek için ölçme-değerlendirme kapsamında öğrencilerden neler beklendiği açık ve anlaşılırdır. Seviye ilerleme veya tamamlamanın belirlenmesinde, ölçme-değerlendirme uygulamaları Dil Eğitim Programı'nın öğrenme kazanımlarıyla tutarlıdır; bu tutarlılığın sağlanması için somut uygulamalar (sınavları program yetkililerin kontrol etmesi, belirtke tablolarının geliştirilmesi gibi) takip edilir. Ölçme-değerlendirme uygulamaları çerçevesinde başarı testleri, izleme testleri, ilerleme testleri, kısa sınavlar, öğrenci gelişim dosyaları, performans sınavları vb. kullanılabilir. Ölçme-değerlendirme uygulamaları kapsamında öznel değerlendirmelerde güvenirliği ve kurum içi değerlendirmelerde standardizasyonu sağlamak için gerekli önlemler alınır (aynı aşamalar gerektiğinde seviye belirleme ve yeterlik sınavlarında da uygulanır). Dil Eğitim Programı, bu kapsamdaki ölçme-değerlendirme uygulamalarının tamamının güçlü psikometrik özelliklere sahip olmasını, güvenliğinin sağlanmasını ve sonuçlarının sistematik olarak kayıt altına alınmasını temin eder.

Ölçme-Değerlendirme Ölçütü 3

Yeterlik *(Yabancı dille eğitim yapan yükseköğretim kurumlarına öğrenci yetiştiren yabancı dil hazırlık programlarında dil yeterliği olarak en az Avrupa Ortak Dil Referans Çerçevesi B1+ seviyesi beklenir.)*

Ölçüt 3: Dil Eğitim Programı, öğrencilerin yeterliklerini psikometrik açıdan geçerli ve güvenilir sınavlarla veya ölçme-değerlendirme araçlarıyla değerlendirir. Yeterliğin belirlenmesinde farklı zamanlarda yapılan farklı uygulamaların seviye olarak tutarlı olması sağlanır.

Açıklamalar

1. Programı başarıyla tamamlayan öğrencilerin yeterliklerinin nasıl belirlendiğini açıklayınız.
2. Yeterlik ölçütlerini belirtiniz.
3. Yeterliğin belirlenmesinde kullanılan sınavların güvenirliğinin, geçerliğinin ve kullanışlılığının nasıl sağlandığını açıklayınız ve güvenirlik, geçerlilik ve kullanışlılığa dair somut kanıtlar sununuz.
4. Farklı zamanlarda yeterlik belirlerken çıkış seviyesi bakımından tutarlılığın nasıl sağlandığını açıklayınız.
5. Eş değer yeterlik sınavların nasıl belirlendiğini açıklayınız.
6. Yeterlik sınavlarının güvenliğinin sağlanması hususunda takip edilen süreçleri ve sınav sonuçlarının kaydının nasıl tutulduğunu belirtiniz.

Kapsam

Dil Eğitim Programı, yeterliği tek bir yeterlik sınavı ve/veya birden çok ölçme-değerlendirme uygulaması ile belirleyebilir. Bu uygulamaların gözlenebilen somut ölçütlere dayanması, güvenilir, geçerli ve kullanışlı olması beklenir. Farklı zamanlardaki uygulamalar arasında seviye bakımından tutarlı olması ve sonuç kayıtlarının düzenli tutularak uygulamalarda güvenliğin somut olarak sağlanması gerekir. Dil Eğitim Programı, yeterlik için kullanacağı eşdeğer dış sınavları tabi olduğu mevzuat çerçevesinde belirler; eşdeğer kabul edeceği sınavların kendi yeterlik sınavı için aranan özelliklere sahip olmasına özen gösterir.

Ölçme-Değerlendirme Ölçütü 4

Seviye Belgeleme

Ölçüt 4: Dil Eğitim Programı, öğretim programının sonunda erişilen seviyeyi ve öğrenme kazanımlarını gösteren yazılı raporları tutar ve gerektiğinde/talep edildiğinde öğrencilere belge olarak sunar.

Açıklamalar

1. Öğretim programına devam eden öğrencilerin eriştikleri düzey hakkında hangi bilgilerin tutulduğunu belirtiniz.
2. Tutulan bilgilerden hangilerinin öğrenciye sunulan belgede yer aldığını belirtiniz.
3. Tutulan bilgilerden öğrenciye sunulan belgede yer almayanlara nereden ulaşılabileceğini açıklayınız.

Kapsam

Dil Eğitim Programı, öğrencilerin öğretim programı sonucunda eriştikleri dil düzeyine ilişkin bilgiyi düzenli olarak kayıt altına alır veya bu bilgiyi raporlar. Bu kayıt veya raporların toplamı programın kalitesine dair önemli bir kanıt oluşturur. İlgili kayıtlar veya raporlar öğrencilere gerektiğinde/talep edildiğinde belge olarak sunulur. Belgede şu bilgilerin bulunması beklenir: Ders, kurs veya programın adı ve düzeyi; öğrencinin programın hedeflerine ve kazanımlarına erişme düzeyini gösteren puan ya da tanımlamalar. Bu bilgilerin tamamı söz konusu belge üzerinde yer almayabilir; ancak bu durumda eksik olanların el kitapçıkları, ders izlenceleri, yönergeler gibi yazılı dokümanlarda bulunması ve gerektiğinde tüm paydaşların erişimine açık olması gerekir.

Ölçme-Değerlendirme Ölçütü 5

Öğrencilerin Bilgilendirilmesi

Ölçüt 5: Öğrenciler, programın ölçme-değerlendirme uygulamaları, süreçleri, ve kendi performansları hakkında düzenli olarak bilgilendirilirler.

Açıklamalar

1. Öğrencilerin ölçme-değerlendirme uygulamaları ve sistem hakkında nasıl bilgilendirildiğini açıklayınız.
2. Aşağıda yer alan ölçme-değerlendirme süreci ile ilgili bilgilerin öğrencilerle nasıl paylaşıldığını açıklayınız;
    - Ölçme-değerlendirme uygulamalarından alınan puanların seviye ilerleme veya tamamlamaya etkisi,
    - Devam ve derse katilim gibi dolaylı etmenlerin seviye ilerleme ve tamamlamaya etkisi,
    - Yeterlik sınavları, kabul edilen eşdeğer sınavlar veya yeterliğin belirlendiği diğer ölçme-değerlendirme uygulamaları,
    - Tüm ölçme-değerlendirme uygulamalarına ilişkin geri bildirim alma ve itiraz süreçleri,
3. Tüm öğrencilerin ilerlemelerini nasıl takip edebileceklerini, ilerlemeleri ile ilgili bilgilendirme süreçlerini açıklayınız.

Kapsam

Bu kapsamda öğrenciler seviye tespit, ilerleme, tamamlama ve yeterlik belirleme amacıyla gerçekleştirilen ölçme-değerlendirme uygulamaları ve sistemi hakkında yazılı olarak bilgilendirilir. Bu bağlamda tüm öğrencileri her bir ölçme-değerlendirme uygulamasına ait performansları hakkında da düzenli olarak bilgilendirir. Performansı yeterli görülmeyen öğrencilere durumları hakkında ayrıca bilgilendirme yapar.

ÖĞRENCİ DESTEĞİ VE HİZMETLERİ

Öğrenci Desteği ve Hizmetleri Ölçütü 1:

Yeni Öğrenci Oryantasyonu

Ölçüt 1: Dil Eğitim Programına yeni katılan öğrencilere oryantasyon programı dahilinde program ile ilgili tüm gerekli bilgilendirme yapılır.

Açıklamalar

1. Yeni öğrenci oryantasyon programının nasıl, ne zaman sunulduğunu ve içeriğini açıklayınız.
2. Programa geç dahil olan öğrencilerin programla ilgili nasıl bilgilendirildiklerini açıklayınız.

Kapsam

Yeni öğrencilere oryantasyon programı kapsamında öğretim programı, yönetim, öğrenci hizmetleri ve ölçme değerlendirme süreçleri hakkında bilgilendirme yapılarak, programa uyumları sağlanır.

Öğrenci Desteği ve Hizmetleri Ölçütü 2

Öğrencilerin Bilgilendirilmesi

Ölçüt 2: Dil Eğitim Programı, öğrencilere ilişkin tüm hizmetler ile ilgili olarak bilgilendirme yapar.

Açıklamalar

1. Öğrencilere sağlanan hizmetlerle ilgili bilgilendirmenin nasıl yapıldığını açıklayınız.

Kapsam

Dil Eğitim Programı, öğrencilerine sunduğu hizmetler ile ilgili güncel bilgileri uygun şekilde duyurur.

Öğrenci Desteği ve Hizmetleri Ölçütü 3

Ders Dışı Faaliyetler

Ölçüt 3: Dil Eğitim Programı, öğrencilerine sınıf dışında öğrenmelerini destekleyici faaliyetler sunar; bunlara katılımı teşvik ve takip eder.

Açıklamalar

1. Son akademik yıl içinde öğrencilere sunulan ders dışı etkinliklerin bir listesini ve bu etkinliklere katılan öğrenci sayılarını belirtiniz.
2. Öğrencilere sunulan ders dışı bu etkinliklerin öğrenme kazanımlarına nasıl hizmet ettiğini açıklayınız.
3. Öğrencilerin ders dışı faaliyetler ile ilgili nasıl bilgilendirildiğini ve öğrencilerin bu faaliyetlere katılımlarının nasıl teşvik edildiğini açıklayınız.

Kapsam

Dil Eğitim Programı, hedef dili öğrenmeyi ve öğrenme kazanımlarını destekleyici ders dışı etkinlikler planlar, uygular ve değerlendirir. Öğrenciler etkinliklerin kapsamı, yeri ve zamanı, (varsa) ücretleri hakkında bilgilendirilir.

Öğrenci Desteği ve Hizmetleri Ölçütü 4

Öğrenci Şikâyetleri

Ölçüt 4: Dil Eğitim Programı'nın, öğrenci şikâyetleri ile ilgili açık, şeffaf, adil, ulaşılabilir ve etik değerlere dayalı yazılı süreçleri vardır. Öğrenciler, bu süreçler konusunda bilgilendirilir. Dil Eğitim Programı ile ilgili şikâyetler ve çözümlerinin kayıtları gizlilik esasları gözetilerek saklanır.

Açıklamalar

1. Öğrenci şikâyetleri ile ilgili izlenilen süreci açıklayınız.
2. Şikâyetlerle ilgili süreçlerin öğrencilerle nasıl paylaşıldığını açıklayınız.
3. Şikâyetlerle ilgili belgelerin nasıl saklandığını açıklayınız.
4. Son akademik yıl içerisinde yapılan şikâyetler ve sağlanan çözümlerin kayıtlarını sununuz.

Kapsam

Dil Eğitim Programı'ndaki öğrenciler, bildirmek istedikleri şikâyetlerle ilgili olarak nasıl bir yol izleyecekleri konusunda bilgilendirilirler. Şikâyetlerin ne şekilde iletileceği, hangi yetkililer tarafından işleme alınacağı, soruşturma süresinde izlenecek usuller, gizlilik esasları ve sonuçların öğrencilere nasıl iletileceği yazılı olarak belirlenir ve öğrencilerin erişimine açık tutulur.

YÖNETİM VE ORGANİZASYON

Yönetim ve Organizasyon Ölçütü 1

Yönetimsel Yapı ve Misyona Uygunluk

Ölçüt 1: Dil Eğitim Programı, belirlemiş olduğu misyonu yerine getirecek yönetimsel yapıya sahiptir.

Açıklamalar

1. Dil Eğitim Programı'nın organizasyon şemasını sununuz.
2. Dil eğitim programının organizasyon şemasındaki yönetimsel yapının ve bu yapıda yer alan birim ve pozisyonların misyona nasıl katkı sağladığını açıklayınız.
3. Organizasyon şemasına dahil edilmemiş ancak üniversitenin ve/veya programın bünyesinde misyona katkısı olan birimler varsa belirtiniz ve sağladıkları katkıyı açıklayınız.

Kapsam

Dil Eğitim Programı, misyonuna hizmet edecek idari yapılanma ve buna uygun organizasyon şemasına sahiptir.

Yönetim ve Organizasyon Ölçütü 2

Öğretim Elemanı Pozisyon ve Görevlendirme Süreçleri

Ölçüt 2: Dil Eğitim Programı'nın organizasyon şemasında belirtilen görevler için, kişiler, uygunluk ve yetkinlik gözetilerek görevlendirilir. Dil Eğitim Programı, bu görevler için gerekli niteliklerin kazandırılması ve/veya geliştirilmesinde destek sağlar.

Açıklamalar

1. Organizasyon şeması dahili görevlendirmelerde görevlendirme sürecini açıklayınız.
2. Bu görevlerdeki kişilerin sahip oldukları yetkinliklerini ve görevlere olan uygunluklarını *Akademik ve İdari Kadro Yetkinlik Tablosu*'nu doldurarak açıklayınız (bakınız DEDAK Değerlendirme Ölçütleri Kanıt ve Gösterge Kılavuzu EK 3).
3. Programın, bu görevdeki kişilerin ve/veya adayların görevlerini yerine getirmelerine katkı sağlayacak hizmet öncesi ve hizmet içi eğitimlere nasıl destek olduğunu açıklayınız.

Kapsam

Dil Eğitim Programı, organizasyon şeması dahilindeki görevlendirme süreçlerinde ilgili yetkinliklere sahip kişilere fırsat sağlar.

Organizasyon şeması dahilinde belirtilen görevlere atanan kişilerin nitelikleri pozisyona uygundur ve bu kişilerin gerekli yetkinlikleri kazanmaları ve/veya geliştirmeleri için Dil Eğitim Programı gerekli desteği sağlar.

Yönetim ve Organizasyon Ölçütü 3

Görev, Sorumluluk ve Haklar ile İlgili Bilgilendirme

Ölçüt 3: Dil Eğitim Programının organizasyon şemasında belirtilen görevler için yazılı, güncel bir iş tanımı vardır ve tüm ilgili paydaşların erişimine açıktır.

Açıklamalar

1. İdari görevi olan akademik personelin görev ve sorumlulukların nasıl paylaşıldığını açıklayınız.

Görevler	İş tanımları (Var/Yok)	Nere(ler)de Paylaşılıyor

Kapsam

İş tanımları herkesin erişimine açıktır ve ilgili pozisyon için çalışandan beklenen görev ve sorumlulukları içerir. Çalışan, görevi ile ilgili yetki ve sorumlulukları, performans ölçütleri, gelişim beklentileri gibi konularda göreve başlamadan önce bilgilendirilir.

Yönetim ve Organizasyon Ölçütü 4

Performans Değerlendirme

Ölçüt 4: Dil Eğitim Programı'nda, organizasyon şeması dahilinde yer alan farklı görevlerdeki kişiler için performans değerlendirme süreçleri sistematik, tanımlı ve bu süreçten geçecek kişiler tarafından ulaşılabilir niteliktedir.

Açıklamalar

1. Organizasyon şemasındaki farklı görevlerdeki kişiler için performans değerlendirme sürecini anlatınız. Bu sürecin nasıl sistematik, adil ve görev tanımlarına uygun olarak yürütüldüğünü açıklayınız.
2. Organizasyon şemasında belirtilen farklı görevlerdeki kişilerin performans değerlendirme ölçütleri ve uygulamalarından nasıl haberdar edildiğini ve sonuçların nasıl paylaşıldığını açıklayınız.

Kapsam

Dil Eğitim Programı, organizasyon şemasında belirtilen farklı görevlerdeki kişilerin performanslarını adil, şeffaf, çok yönlü ve sistematik bir yöntemle değerlendirir. Bu değerlendirmenin hangi ölçütler doğrultusunda uygulanacağı, sonuçların nasıl paylaşılacağı ve sonuçların nasıl kullanılacağı paydaşlar ile açık bir şekilde paylaşılır**.**

Yönetim ve Organizasyon Ölçütü 5

İdari ve Yönetimsel Süreçler

Ölçüt 5: Dil Eğitim Programı, işleyişini düzenleyen açıkça tanımlanmış, güncel ve erişilebilir idari ve yönetimsel süreçlere sahiptir.

Açıklamalar

1. İdari ve yönetimsel süreçlere ilişkin hangi dokümanların var olduğunu ve nerede bulunduğunu belirtiniz.
2. Bu idari ve yönetimsel süreçlerin nasıl güncellendiğini açıklayınız.
3. Dil okulunda uygulanan yönetimsel süreçlerin kanun, yönetmelik ve yönergelere uygunluğunun nasıl sağlandığını açıklayınız.

Kapsam

Dil Eğitim Programı'nın işleyişi ile ilgili tanımlı, güncel, ulaşılabilir idari ve yönetsel süreçleri mevcuttur. Dil Eğitim Programı, idari süreçleri yapılandırırken göz önünde bulundurması gereken kanun, yönetmelik, yönerge ve kararları dikkate alır.

Yönetim ve Organizasyon Ölçütü 6

Bilgilerin Korunması

Ölçüt 6: Dil Eğitim Programı, öğrenci, personel, finans, program ve sözleşmelerle ilgili bilgileri düzenler, arşivler ve güvenliğini sağlar. Bu bilgiler, ilgili kanun maddeleri ve yönetmeliklerin belirttiği usul ve esaslar çerçevesinde paylaşılır.

Açıklamalar

1. Aşağıda listelenen başlıklarla ilgili kişisel verilerin korunması kanunu çerçevesinde nasıl düzenlendiği, arşivlendiği, kimlerin erişimi olduğunu ve güvenliğinin nasıl sağlandığını belirtiniz.

- Öğrenci ile ilgili bilgiler
- Personel ile ilgili bilgiler
- Finansal bilgiler
- Sözleşmeler/protokoller
- Sınavlar, öğretim materyalleri gibi programa ilişkin bilgiler
- Diğer

Kapsam

Dil Eğitim Programı, elektronik dosyalar da dahil olmak üzere, mevcut bilgileri düzenli bir biçimde tutar; arşivlenmesi gereken bilgileri ilgili kanun ve yönetmeliklere uygun şekilde saklar ve gerektiğinde yetkili kişilerle paylaşır. Tüm bu bilgilerin, kişisel verilerin korunması kanunu kapsamında yetkisi olmayan kişilerin erişimi engellenerek güvenli bir şekilde saklanması esastır.

Yönetim ve Organizasyon Ölçütü 7

Çalışan Şikâyetleri

Ölçüt 7: Dil Eğitim Programı'nın, çalışan şikâyetleri ile ilgili açık, şeffaf, adil, ulaşılabilir ve etik değerlere dayalı süreçleri vardır. Çalışanlar, bu süreçler konusunda bilgilendirilir. Dil Eğitim Programı ile ilgili şikâyetler ve çözümlerinin kayıtları gizlilik esasları gözetilerek saklanır.

Açıklamalar

1. Çalışanların şikâyetleri ile ilgili izlemeleri gereken süreci açıklayınız.
2. Şikâyetlerle ilgili süreçlerin çalışanlarla nasıl paylaşıldığını açıklayınız.
3. Şikâyetlerle ilgili belgelerin nasıl saklandığını açıklayınız.

Kapsam

Dil Eğitim Programı çalışanları, bildirmek istedikleri şikâyetlerle ilgili olarak nasıl bir yol izleyecekleri konusunda bilgilendirilirler. Şikâyetler, prosedürlere uygun biçimde alınır, değerlendirilir, takibi ve dönüşü yapılır ve tüm ilgili belgeler saklanır.

ÖĞRETİM ELEMANI

Öğretim Elemanları Ölçütü 1

Nitelikler

Ölçüt 1: Dil Eğitim Programı'nda görev yapmakta olan öğretim elemanları, görevin gereklerini yerine getirecek nitelik ve yetkinliğe sahiptir.

Açıklamalar

1. Dil Eğitim Programı'nda işe alınacak tüm öğretim elemanları için işe alım ve değerlendirme sürecini açıklayınız.
2. Dil Eğitim Programı'nda görev yapan tüm öğretim elemanları için *Öğretim Elemanları Yetkinlik Tablosu*'nu doldurunuz (bakınız DEDAK Değerlendirme Ölçütleri Kanıt ve Gösterge Kılavuzu EK 4).

Kapsam

Dil Eğitim Programı'nda görev yapmakta olan tüm öğretim elemanlarının mesleki yeterliliklere ve becerilere sahip olmaları ve eğitim verdikleri dildeki tüm becerilerde yetkin olmaları beklenir.

Yabancı uyruklu olmayan tam zamanlı öğretim elemanları, tabi olunan kanun, yönetmelik, yönerge ve kararlar çerçevesinde işe alınır. Bunun dışında işe alınan yarı zamanlı ve/veya yabancı uyruklu öğretim elemanları için, mesleki yeterliklere ve becerilere ilişkin tanımlı asgari koşullar vardır.

Öğretim Elemanları Ölçütü 2

Görev, Sorumluluk ve Hakları ile İlgili Bilgilendirme

Ölçüt 2: Dil Eğitim Programı'nda görevli öğretim elemanlarının sözleşmeleri ve yazılı iş tanımları vardır. İş tanımları, bütün öğretim elemanlarının erişimine açıktır.

Açıklamalar

1. İş tanımları ve sözleşmelerinin öğretim elemanları ile nasıl paylaşıldığını açıklayınız.

Kapsam

Dil Eğitim Programı, öğretim elemanlarına, görevlerine başlamadan önce istihdamları ile ilgili iş tanımlarını ve sözleşmelerini verir ve gizlilik esasları gözeterek erişimlerine açık tutar. Dil Eğitim Programı, yarı zamanlı istihdam edilen öğretim elemanlarına yükümlü oldukları görev ve sorumluluklar için de sözleşme verir.

Öğretim Elemanları Ölçütü 3

Performans Değerlendirme

Ölçüt 3. Dil eğitim programı, öğretim elemanlarının performanslarını adil, şeffaf, çok yönlü ve sistematik bir yöntemle değerlendirir.

Açıklamalar

1. Performans değerlendirmesi için kullanılan göstergeleri açıklayınız.
2. Performans değerlendirme süreçleri ile ilgili öğretim elemanlarının nasıl bilgilendirildiğini açıklayınız.
3. Performans değerlendirmenin adil, şeffaf, yansız ve sistematik olması için alınan önlemleri açıklayınız.
4. Performans değerlendirme sonuçlarına ilişkin gizlilik ve kişiye özellik esaslarının nasıl sağlandığını belirtiniz.

Kapsam

Dil Eğitim Programı, öğretimin sürekli iyileştirilmesi amacıyla, öğretim elemanlarının performanslarını adil, şeffaf, çok yönlü, sistematik olarak değerlendirir. Bu değerlendirmenin hangi ölçütler doğrultusunda uygulanacağı, sonuçların nasıl paylaşılacağı ve sonuçların nasıl kullanılacağı paydaşlar ile açık bir şekilde paylaşılır.

Performans değerlendirme sürecinin yazılı sonuçları, gizlilik ve kişiye özellik esasları gözetilerek ilgili öğretim elemanları ile paylaşılır.

Öğretim Elemanları Ölçütü 4

Mesleki Gelişim

Ölçüt 4: Dil Eğitim Programı, hizmet içi eğitimler ve mesleki gelişime yönelik etkinlikler planlar.

Açıklamalar

1. Hizmet içi eğitim etkinliklerini neye göre belirlediğini, planlandığını ve paylaşıldığını açıklayınız.
2. Öğretim elemanlarının mesleki yeterlik ve becerileriyle ilgili gelişime açık alanlarının nasıl tespit edildiğini ve gelişimleriyle ilgili nasıl bir yol izlendiğini açıklayınız.
3. Yeni öğretim elemanı oryantasyon programının nasıl, ne zaman sunulduğunu ve içeriğini açıklayınız.

Kapsam

Dil Eğitim Programı, öğretmen eğitimi ve gelişimi konusunda hizmet içi eğitim etkinlikleri düzenler ve sunar. Bu çerçevede, daha etkili öğretim süreçlerinin oluşturulması için, yeni başlayan öğretim elemanları için oryantasyon düzenler, tüm öğretim elemanlarının alana yönelik teorik ve uygulamalı bilgilerini güncel tutar, ihtiyaca dayalı hizmet içi eğitim etkinlikleri sunar ve gerekli durumlarda sınıf içi gözlemler yapar.

ALTYAPI, DONANIM VE ARAÇ-GEREÇ

Altyapı, Donanım ve Araç-Gereç Ölçütü 1

Altyapı, Donanım ve Araç-Gereç

Ölçüt 1: Dil Eğitim Programı'nın misyon ve hedeflerine hizmet eden altyapı, çalışma alanı, kaynak, teknoloji ve donanımı vardır.

Açıklamalar

1. Aşağıda belirtilen yerlere sayı ve miktarları yazınız.

_____son 12 ayda dönem başına düşen öğrenci sayısı
_____derslik başına ortalama öğrenci sayısı
_____mevcut programa ait derslik sayısı
_____mevcut programa ait derslik m^2'si
_____son 6 ayda en yüksek öğrenci sayısı olduğu zamanda kullanılan derslik sayısı
_____idari çalışan ve personel sayısı
_____idari çalışan ve personel için ofis sayısı
_____idari çalışan ve personel için ayrılan ofis alanı m^2'si
_____tam zamanlı öğretim elemanı sayısı
_____tam zamanlı öğretim elemanı için ofis alanı sayısı
_____tam zamanlı öğretim elemanı için ayrılan ofis alanı m^2'si
_____yarı zamanlı öğretim elemanı sayısı
_____yarı zamanlı öğretim elemanı için ofis alanı sayısı
_____yarı zamanlı öğretim elemanı için ayrılan ofis alanı m^2'si
_____öğrenme destek merkezlerinin sayısı
_____öğrenme destek merkezlerinin m^2'si
Başka_____

2. Programın dahilindeki mekan, ekipman ve malzemelerin yeterli sayıda ve boyutta; ilgili kişiler tarafından erişilebilir, kullanılacak durumda ve bakımlı olmasının nasıl sağladığını açıklayınız.

3. Dil Eğitim Programı'nda mevcut olan ve kullanılabilecek donanım, ekipman ve malzemeleri listeleyiniz.

Kapsam

Dil Eğitim Programı, eğitim ve hizmet hedeflerine ulaşmayı destekleyecek iç ve dış mekanlar (sınıf, ofis, çalışma alanları, tuvalet vb.), ekipman (teknoloji, mobilya ve tüm diğer demirbaşlar) ve malzemeye (ders materyalleri, referans kaynakları, ofis ve sınıf malzemeleri) sahiptir ve tüm bunlar engelli bireyler de dahil olmak üzere tüm ilgili kişilerin erişimine açıktır.

SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

Sürekli İyileştirme Ölçütü 1

Sürekli İyileştirme

Ölçüt 1: Dil Eğitim Programı, program bileşenlerini düzenli olarak gözden geçirir ve göstergelere dayalı olarak iyileştirir.

Açıklamalar

Aşağıda listelenen alanlarla ilgili gözden geçirme sürecini ve süreçte kullanılan göstergeleri/araçları açıklayınız. Bu süreç ve sonuçların ilgili paydaşlarla nasıl paylaşıldığını belirtiniz. Son gözden geçirme döngüsünde alınan kararları ve bu kararlara bağlı uygulamaları ve iyileştirmeleri *Program Değerlendirme Tablosu*'nu doldurarak belirtiniz (bakınız DEDAK Değerlendirme Ölçütleri Kanıt ve Gösterge Kılavuzu EK 5).

1. Müfredat/Öğretim Programı
2. Ölçme-Değerlendirme
3. Öğrenci Desteği ve Hizmetleri
4. Eğitim Öğretim ve Öğretim Programının Öğrenciye Aktarılması
5. Yönetsel Süreçler
6. Diğer alanlar (belirtiniz)

Kapsam

Dil Eğitim Programı, bileşenlerini göstergelere dayalı bir yöntemle düzenli olarak gözden geçirerek iyileştirir. Gözden geçirme sürecinde Planlama, Uygulama, Kontrol ve Önlem Alma (PUKÖ) ve paralelindeki döngülerden biri takip edilir. Bu süreç içinde öğretim programının, öğrenci değerlendirme yöntem ve süreçlerinin, hizmetlerin ve uygulamaların etkinliğini, bunların programın misyonuna ve hedeflerine uygunluğunu değerlendirir. Program, süreç sonunda yapılan değişiklikler ve iyileştirme çalışmaları gözden geçirme döngüsünün etkinliğini değerlendirmek için izlenir ve değerlendirilir. Bu süreçler yazılı olarak mevcut, uygulanabilir ve ulaşılabilirdir. Program ile ilgili kararlar ve iyileşmeler bu süreçlere ve süreçlerden çıkan sonuçlara dayalı alınır ve uygulanır.